

CENTRUL ȘCOLAR DE EDUCAȚIE INCLUZIVĂ
„SFÂNTUL STELIAN” COSTEȘTI
JUDEȚUL ARGEȘ
Strada Morii, nr. 7A, Cod 115200, ROMANIA
Telefon/Fax:0248673398 Email:scoalaspecialacostestiarges@yahoo.com

nr.1615/11.12.2025

ANUNȚ EXAMEN

CENTRUL ȘCOLAR DE EDUCAȚIE INCLUZIVĂ SFANTUL STELIAN organizează examen în vederea promovării în grade sau trepte profesionale imediat superioare, în conformitate cu prevederile Hotărârii nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice:

Nr. crt.	NumePrenume	Funcția	Funcția în vederea promovării
1.	SERBAN ADRIAN	Infirmier debutant(M)	Infirmier III

- 1) Examenul de promovare organizat la sfârșitul perioadei în care salariatul a fost încadrat pe funcția de debutant va avea loc LA CENTRUL ȘCOLAR DE EDUCAȚIE INCLUZIVĂ SFANTUL STELIAN, în data de **22.12.2025 ora 09.00**, care are la bază evaluarea raportului salariatului debutant.
- 2) Bibliografia pentru examen conform anexă;
- 3) Tematica pentru examen conform anexă;
- 4) Metodologia privind condițiile de participare și de desfășurarea examenului și fișele de post constituie anexe a prezentului anunț de examen.



CENTRUL ȘCOLAR DE EDUCAȚIE INCLUZIVĂ
„SFÂNTUL STELIAN” COSTEȘTI
JUDEȚUL ARGEȘ
Strada Morii, nr. 7A, Cod 115200, ROMANIA
Telefon/Fax:0248673398 Email:scoalaspecialacostestiarges@yahoo.com

**METODOLOGIE PRIVIND DESFĂȘURAREA EXAMENULUI
ÎNVEDERE A PROMOVĂRII ÎN GRADE SAU TREPTES PROFESIONALE IMEDIAT SUPERIOARE**

Nr. crt.	Nume Prenume	Funcția	Funcția în vederea promovării
1.	SERBAN ADRIAN	Infirmier debutant(M)	Infirmieră III

Prezenta Metodologie a fost elaborată conform HOTĂRÂRII nr.1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Criteriile de performanță generale avute în vedere la promovare sunt cele prevăzute de art.8 alin. (2) din Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

Promovarea personalului contractual din sectorul bugetar în grade sau trepte profesionale se face, de regulă, pe un post vacant, iar în situația în care nu există un asemenea post, se face prin transformarea postului din statul de funcții în care acesta este încadrat în unul din nivelurile imediat superior.

Promovarea personalului contractual din sectorul bugetar în grade sau trepte profesionale se face prin examen, în baza unui referat întocmit de șeful ierarhic și aprobat de conducătorul autorității sau instituției publice.

Referatul se depune până în ultima zi lucrătoare a fiecărui trimestru la compartimentul resurse umane sau la persoana desemnată în acest sens și cuprinde următoarele elemente:

- a) propunerea de promovare;
- b) bibliografia și tematica examenului de promovare;
- c) propuneri privind componența comisiei de examinare

Promovarea personalului contractual într-o funcție pentru care este prevăzut un nivel de studii superior se face prin transformarea postului din statul de funcții în care acesta este încadrat într-un post prevăzut cu studii superioare de scurtă durată sau studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, al cărui grad profesional este imediat superior celui de debutant, cu menținerea gradației avute la data promovării.

Pentru a participa la examenul de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare, candidatul trebuie să fi obținut calificativul "foarte bine" la evaluarea performanțelor profesionale individuale.

În vederea participării la examenul de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare, candidații depun dosarul de examen care conține în mod obligatoriu:

- a) cerere de înscriere;

CENTRUL ȘCOLAR DE EDUCAȚIE INCLUZIVĂ
„SFÂNTUL STELIAN” COSTEȘTI
JUDEȚUL ARGEȘ
Strada Morii, nr. 7A, Cod 115200, ROMANIA
Telefon/Fax:0248673398 Email:scoalapecialacostestiarges@yahoo.com

b) copie a erapoartului de evaluare a performanțelor profesionale din ultimii 3ani în care s-a aflat în activitate.

c)modalitateadedesfășurareaexamenului.

Promovarea salariatului într-o funcție la terminarea stagiului de debutant.

Perioada desfășurată ntr-o funcție cu grad/treaptă de debutant este etapa din cariera salariatului cuprinsă între data încadrării pe o funcție cu grad/treaptă de debutant, în urma promovării concursului de angajare, și data încadrării ca salariat într-o funcție cu grad/treapta imediat superioară,perioadădecelpuțin6luni,darnumaimarede1an,cuexcepțiasituațiilorîncare prin legi speciale, statute sau regulamente este prevăzută o altă perioadă.

Perioada desfășurată într-ofuncție cu grad/treaptă dedebutant se întrerupe în situația suspendării contractului individual de muncă al salariatului, în condițiile legii.

Perioada lucrată într-o funcție cu grad/treaptă de debutan sedesfășoară pe baza unui program aprobat de conducătorul autorității sau instituției publice, la propunerea conducătorului compartimentului în care urmează să își desfășoare activitatea salariatul debutant.

Persoanel încadrate în funcții contractuale de debutant vor fi promovate, prinexamen, la sfârșitul perioadei, în funcția, gradul sau treapta profesională imediat superioară.

Prin act administrativalconducătorului autorității sau instituției publice,se constituie comisia de examinare și comisia de soluționare a contestațiilor, cu respectarea prevederilor art. 21-27 din Hotararea nr. 1336/2022.

CENTRUL ȘCOLAR DE EDUCAȚIE INCLUZIVĂ
„SFÂNTUL STELIAN” COSTEȘTI
JUDEȚUL ARGEȘ
Strada Morii, nr. 7A, Cod 115200, ROMANIA
Telefon/Fax:0248673398 Email:scoalaspecialacostestiarges@yahoo.com

Examenul de promovare e organizat la sfârșitul perioadei în care salariatul a fost încadrat pe funcția de debutant constă în susținerea unui interviu, față în față, care are la bază evaluarea raportului salariatului debutant.

Raportul de evaluare privind activitatea desfășurată de către salariatul debutant, întocmit de îndrumător, se ia în calcul la finalizarea examenului de promovare al salariatului debutant, ponderea acestuia în nota finală a examenului de promovare fiind stabilită de comisia de examinare.

Comisia de examinare întocmește un proces-verbal în care sunt consemnate întrebările puse candidatului, precum și răspunsurile acestuia, proces-verbal care este asumat de candidați și de membrii comisiei prin semnătură.

Interviul este notat de către membrii comisiei de examinare cu un punctaj de maximum 100 de puncte.

Punctajul acordat de membrii comisiei de examinare este consemnat în borderoul individual de notare.

Punctajul minim de promovare este de 50 de puncte.

Rezultatele examenului de promovare se comunică în scris salariatului, prin orice mijloc de comunicare, în termen de două zile lucrătoare de la data susținerii acestuia.

Generalități:

Încadrarea în noua funcție ca urmare a promovării examenului de promovare se face începând cu prima zi a lunii următoare celei în care a avut loc promovarea.

Ca urmare a promovării, fișa de post se modifică și se completează cu noi atribuții. Obligațiile de a completa fișa de postului aparțin superiorului ierarhic al salariatului promovat.

Termenele revăzute în prezenta hotărâre se calculează avându-se în vedere inclusiv ziua când au început și ziua când s-au sfârșit.

Prezenta Metodologie a fost afișată astăzi **11.12.2025**.

